

CONDICIONES, NORMAS Y MEDIDAS PREVENTIVAS COVID-19 PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA ACTIVIDAD

“JÓVENES MUEL: LLEGÓ LA HORA...”

(a 4 de octubre de 2021)

1.- INTRODUCCIÓN

Este documento, recoge las condiciones, normas y medidas preventivas covid-19, para la participación en "Jóvenes Muel: Llegó la hora...", una jornada de fin de semana que se llevará a cabo los días 15, 16 y 17 de octubre de 2021 en la localidad de Almonacid de la Sierra.

2

2- MEDIDAS DE PREVENCIÓN ANTES DEL INICIO DE LA JORNADA DE FIN DE SEMANA.

Los/as participantes **NO deben acudir:**

Si presentan cualquier sintomatología que pudiera estar asociada con la COVID-19 (fiebre, tos, sensación de falta de aire, disminución del olfato y del gusto, escalofríos, dolor de garganta, dolores musculares, dolor de cabeza, debilidad general, diarrea o vómitos). La sintomatología de la COVID-19 puede consultarse aquí: Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social - Profesionales - Información para la ciudadanía - Coronavirus ([mscbs.gob.es](https://www.mscbs.gob.es))

En este caso, las familias tienen que contactar con su centro de salud y seguir sus instrucciones.

Si han tenido un contacto estrecho. Se considera contacto estrecho; si han estado con una persona desde 48 horas antes de que inicie síntomas, o desde 48 horas antes de la realización de la prueba diagnóstica en asintomáticos, sin las medidas de protección necesarias, y estando en el mismo lugar a menos de 2 metros y durante un tiempo total acumulado de más de 15 min en 24 horas.



3. CONDICIONES GENERALES PARA LA PARTICIPACIÓN Y EL DESARROLLO DE LA JORNADA.

DOCUMENTACIÓN.

3

DE LOS PARTICIPANTES

Las familias de los/as participantes deberán haber enviado toda la documentación solicitada para poder participar, mediante correo electrónico a carantona_ocio@hotmail.es, **el plazo de recepción de solicitudes será del 5 de octubre al 10 de octubre (ambos inclusive, excepto el sábado 9).**

Documentación que se debe enviar:

- ✓ Ficha de inscripción del/a participante bien rellena.
- ✓ Justificante que acredite uno de los requisitos mencionados en el apartado anterior.
- ✓ Copia de DNI de sus tutores
- ✓ Copia de la tarjeta sanitaria del/la menor
- ✓ Informe médico (en caso necesario)
- ✓ Anexo 1: Aceptación de condiciones de participación, obligación de información y consentimiento informado, para participar en la Jornada juvenil: "Jóvenes Muel: Llegó la hora..."

Las plazas son limitadas (20 participantes), por lo que se irán completando con todas las solicitudes recibidas con toda la documentación solicitada, por orden de entrada al correo. La documentación deberá enviarla el padre o madre del/a menor inscrito/a.

DE LA ENTIDAD ORGANIZADORA.

La entidad dispondrá de:

- ✓ Plan de contingencia
- ✓ Lista de trazabilidad de contactos de todos los participantes y personal, por grupos.
- ✓ Seguro de R.C. y de accidentes.
- ✓ Títulos de los monitores/as y de la directora y certificado de carencia de delitos sexuales de todos/as ellos/as.



**Ayuntamiento
de Muel**


carantona
Mimamos la educación en el tiempo libre

LLEGADA, RECOGIDA Y VISITAS.

- ✓ La jornada se llevará a cabo **el fin de semana del 15 al 17 de octubre de 2021** (ambos inclusive).
- ✓ Los padres se harán responsables del desplazamiento al lugar de realización; Llevándolos al Albergue municipal de Almonacid de la Sierra, **el día 15 de octubre: A las 18:30 h.** Y recogéndolos en el Albergue Municipal de Almonacid de la Sierra el **17 de octubre a las 18:30 h.**
- ✓ La directora, realizará las entradas y salidas. A la entrada se realizará control de temperatura e higiene de manos con gel hidroalcohólico, del mismo modo, se realizará para la recogida.
- ✓ Se ruega puntualidad, no llegar antes ni después.
- ✓ Sólo se permitirá 1 acompañante por participante.
- ✓ En todo momento se respetará la distancia de seguridad entre familias y todos deberán llevar mascarilla.

4

TRANSPORTE.

- ✓ Se dispondrá del coche de la directora como transporte de urgencias 24 h.

PARTICIPANTES.

Los participantes...

- ✓ Deberán hacer caso a todas las indicaciones de su monitor/a de grupo durante todo el desarrollo de la Jornada.
- ✓ Si se empieza a notar síntomas, avisar a la directora o al monitor/a para extremar las precauciones tanto de distanciamiento social como de higiene.

Directrices que deben seguir a lo largo de la actividad

- ✓ Todos/as los/as participantes DEBERÁN conocer medidas preventivas diseñadas para esta actividad y aplicarlas.
- ✓ EVITARÁN el saludo con contacto físico.
- ✓ Al toser o estornudar, no retirarse la mascarilla y cubrirse la boca y la nariz con el codo flexionado. Usar pañuelos desechables para eliminar secreciones



- ✓ respiratorias y tirarlos tras su uso a una papelera con bolsa y a poder ser con tapa y pedal, haciendo una posterior higiene de manos.
- ✓ Se respetará la distancia de seguridad interpersonal de 1,5 metros, cuando así se indique.
- ✓ El uso de mascarillas OBLIGATORIA.
- ✓ Lavarse minuciosamente las manos antes y después de cada actividad, tras estornudar, sonarse la nariz o toser. En caso de que no sea posible, el lavado de manos, periódicamente se deberá asegurar el uso de solución desinfectante. En el caso de que tener los antebrazos descubiertos durante la actividad, es recomendable incluir el lavado de antebrazos.
- ✓ Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca.

ATENCIÓN MÉDICA

- ✓ La directora, en calidad de responsable de primeros auxilios, será la persona encargada de suministrar la medicación, hacer curas, y en caso necesario llevar al/ a la participante al Centro Médico de urgencias 24 h. de Cariñena. (Ya que es el centro más próximo al lugar de realización)
- ✓ Sólo se suministrarán medicamentos si se ha presentado el informe médico necesario.
- ✓ Presentamos a continuación, cómo debe ser dicho informe:

INFORME DE SALUD

DATOS DEL CENTRO:										
Nombre: _____										
Dirección: _____										
DATOS DEL PACIENTE:										
Nombre y Apellidos: _____										
Edad: _____										
Nº Seg. Social: _____	C.I.A.: _____									
ANTECEDENTES PERSONALES										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 85%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		1			2			3		
1										
2										
3										
PROBLEMAS DE SALUD ACTUALES (con la fecha estimada de inicio)										
Condicionantes y problemas: _____										
TRATAMIENTOS (mantenidos en los últimos 3 meses y fecha de inicio de prescripción)										
Ejemplo. Prescripciones: Dalsy 5 ml 1 vez al día por la mañana, durante la semana del ___ al ___ de julio de _____ (indicar la semana de campamentos)										
OBSERVACIONES (Hágase constar la situación clínica actual y las necesidades de cuidados y seguimiento si se requiere)										
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p>Fecha, lugar, doctor/a</p> <p>Sello y firma</p> </div>										

Este informe está basado en la Historia Clínica existente en su Centro de Salud. Los datos sanitarios que se contienen son de especial protección y tienen como único destinatario la persona solicitante. El usuario de los mismos y su entrega a terceros quedan bajo la estricta responsabilidad del destinatario (paciente o su representante legal)



Modo de actuación en el caso de que algún/a chico/a necesite asistencia médica la directora pondrá en aviso a uno de los tutores y se bajará al/la menor al centro de salud de Cariñena, donde podrán acudir los padres, si lo creen necesario. Según las indicaciones médicas, podrá regresar con la directora a la jornada.

Los/as participantes **no podrán llevar consigo**, medicamentos para que se l@s administren ellos mism@s (paracetamol, ibuprofeno...)

Botiquín: El botiquín en caso de golpes o caídas u otros, cuenta con guantes, pinzas, tijeras, suero fisiológico, gasas, tiritas, Iodo, Arnidol o similar. En caso de no haber indicado alergias u otras observaciones sobre los mismos, el monitor/a procederá a la cura que se precise.

INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS

- ✔ Toda la información se enviará a las familias por el grupo de WhatsApp, que se creará una vez cerrado periodo de inscripción. Así como también, todas las comunicaciones necesarias se realizarán por contacto telefónico o WhatsApp, tanto por parte de las familias como por parte de la directora.

PERSONAL

- ✔ 1 directora de tiempo libre titulada en dirección de actividades de tiempo libre, Primeros Auxilios, Planes de Emergencia y carné de manipulación de alimentos. Con amplia experiencia en actividades infantiles y juveniles con pernocta.
- ✔ 1 monitor/a cada 10 niños/as, titulado/a en monitor/a de actividades de tiempo libre, y carné de manipulación de alimentos.

Todos ellos/as con certificado de carencia de delitos sexuales.

COMIDAS

El menú se cocinará en el propio alberque, la directora será la encargada de cocinar.

TODAS LAS NECESIDADES ESPECIALES (dietas bajas en calorías, intolerancias a la lactosa u otras análogas, celiaquía...) **deberán presentar el informe médico actualizado que incluya: o bien la dieta o los alimentos que no pueda tomar el/la menor en cuestión.**



Se seguirán todos los requisitos sanitarios y alimenticios que establece el Servicio de Sanidad Alimentaria, Salud Ambiental y Coordinación de Gobierno de Aragón.

	VIERNES	SABADO	DOMINGO
DESAYUNO		CEREALES CON LECHE/COLACAO O ZUMO	BIZCOCHO CON LECHE/ COLACAO O ZUMO
ALMUERZO		GALLETAS Y ZUMO	MINI DE EMBUTIDO Y ZUMO
COMIDA		MACARRONES CON SOFRITO DE TOMATE, CARNE PICADA DE TERNERA Y CERDO Y QUESO RALLADO FRUTA	ARROZ CON TOMATE Y HAMBURGUESA YOGUR
MERIENDA	CROISSANT CON BATIDO DE CHOCOLATE	MAGDALENAS Y BATIDO	BOLLO CON NOCILLA
CENA	SANDWICH DE JAMÓN YORK Y QUESO.	PERRITOS CALIENTES PAPTAS FRITAS YOGUR	



DESARROLLO DE LA JORNADA

VIERNES	
18:30 h	Llegada de los participantes y asignación de habitaciones.
19:30 h.	Explicación y dinámicas sobre medidas preventivas y normas generales.
21:00 h.	Cena
22:00 h	Velada nocturna
23:00 h.	A dormir
23:30 h.	Silencio

SÁBADO	
9:00 h.	Despertar y aseo
9:30 h.	Desayuno
10:30 h.	Gran juego de exterior
11:45 h.	Almuerzo
12:15 h.	Continuación o cambio de actividad
14:00 h.	Tiempo libre con actividades opcionales
14:30 h.	Comida y tiempo libre con actividades opcionales
16:30 h.	Taller
18:00 h.	Merienda
18:30 h.	Dinámicas grupales
19:30 h.	Duchas y revisión de habitaciones
21:00 h.	Cena
22:00 h.	Velada
23:00 h.	A dormir
23:30 h.	Silencio



DOMINGO	
9:00 h	Despertar y aseo
9:30 h.	Desayuno y revisión de habitaciones.
10:30 h.	Gran juego de exterior
12:00 h	Almuerzo
12:30 h.	Continuación o cambio de actividad
14:00 h.	Comida y tiempo libre con actividades opcionales
16:00 h.	Taller
17:00 h.	Evaluación de la Jornada
18:00 h.	Merienda
18:30 h.	Recogida de los/as participantes.

OTROS ASPECTOS

- ✓ Cualquier daño a las instalaciones, por los/as usuarios/as, debido al mal uso o negligencia, deberá ser reparado o cubierto su costo.
- ✓ En caso de que algún/a participante no responda al **comportamiento** "normal" valorado por las/os monitoras/es y la directora, será expulsad@ del campamento, previo aviso de sus padres o tutores, quienes deberán pasar a recogerlo/a.
- ✓ **Quedan terminantemente prohibidos** los objetos punzantes y/o cortantes y luces láser, mecheros y cerillas, la apropiación de lo ajeno y el uso de cualquier objeto que pueda producir accidentes o lesiones. Así como, juegos electrónicos, móviles o similares.
- ✓ Se recomienda no llevar relojes, pulseras, pendientes...
- ✓ Todas las pertenencias de los/as participantes deberán estar marcadas con nombre y apellido.
- ✓ ***La Directora de la Jornada, adoptará las medidas que considere oportunas, en caso de que no se cumplan estas normas y condiciones generales expuestas.***



LO QUE DEBEN LLEVAR LOS PARTICIPANTES A LA JORNADA.

ROPA

- ✓ 2 camisetas de manga larga
- ✓ 2 pantalones largos
- ✓ 1 forro polar o sudadera
- ✓ 2 cambios de ropa interior (calcetines, calzoncillos/braguitas)
- ✓ 1 pijama

10

CALZADO

- ✓ Unas **zapatillas** deportivas
- ✓ Unas zapatillas de estar por casa.

ASEO

- ✓ Champú y gel
- ✓ Cepillo y pasta de dientes
- ✓ Un peine
- ✓ Toalla de ducha y de manos
- ✓ Crema hidratante (en caso de que utilice)

OTROS

- ✓ 8 mascarillas higiénicas (o quirúrgicas) desechables.
- ✓ 1 capa de **lluvia** o chubasquero.
- ✓ 1 saco de dormir, 1 funda de almohada y una sábana bajera (de 90)
- ✓ 1 cantimplora
- ✓ 1 linterna de mano
- ✓ Una esterilla



3.MEDIDAS BÁSICAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL

3.1. Medidas de prevención personal: El uso adecuado de la **mascarilla** y la **higiene de manos** como medidas básicas para evitar la transmisión, así como la **higiene respiratoria** y la distancia de seguridad de 1,5 m.

11

Higiene de manos de forma frecuente y meticulosa.

CON GEL HIDROALCOHÓLICO:

- ✓ A la llegada de los/as participantes.
- ✓ En juegos, cada vez que se pase prueba.
- ✓ A la entrada y salida de las instalaciones.
- ✓ A la entrada y salida de las habitaciones.
- ✓ A la entrada del baño.
- ✓ Y siempre que se considere necesario.

CON AGUA Y JABÓN:

- ✓ En cada cambio de actividad.
- ✓ A la hora de levantarse y acostarse.
- ✓ Antes y después de cada comida.
- ✓ A la salida del baño.
- ✓ Y siempre que se considere necesario.

Higiene respiratoria:

- ✓ Evitar tocarse la nariz, los ojos y la boca, ya que las manos facilitan la transmisión.
- ✓ Al toser o estornudar, no retirarse la mascarilla y cubrirse la boca y la nariz con el codo flexionado. Usar pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tirarlos tras su uso a una papelera con bolsa y a poder ser con tapa y pedal, haciendo una posterior higiene de manos.



- ✔ Se contará con suficiente stock de pañuelos de papel, así como de mascarillas higiénicas y FFP-2, para casos de pérdida o deterioro de las mismas, o para actuación frente a un posible inicio de síntomas compatibles con COVID.

En relación **con el uso de la mascarilla:**

- ✔ El **uso de la mascarilla por los participantes será obligatorio** con independencia del mantenimiento de la distancia interpersonal, sin perjuicio de las exenciones previstas en el ordenamiento jurídico. **La mascarilla indicada para población sana será la de tipo higiénica y reutilizable.** Se explicará un uso correcto de la misma.
- ✔ El **uso de mascarilla será obligatorio en todo el monitorado** con independencia del mantenimiento de la distancia interpersonal. La mascarilla será de tipo FFP-2.
- ✔ Las familias deben llevar mascarilla en la entrega y recogida de sus hijos/as.
- ✔ La mascarilla se cambiará un mínimo de 3 veces al día.

12

Mantenimiento de la distancia física de 1,5 metros.

- ✔ No será necesario mantener la distancia de seguridad. Ya que todos/as llevan mascarilla y al no ser más de 20 participantes, son considerados un mismo grupo burbuja.
- ✔ No obstante, se mantendrá la distancia de seguridad en todas las comidas del día, así como también en los momentos de Aseo y duchas.
- ✔ A la hora de dormir las camas se distribuirán teniendo en cuenta la distancia de 1,5 m. entre cama y cama.
- ✔ **Las familias** deben mantener dicha distancia en el traslado, entrega y recogida de sus hijos/as.

3.2. Organización de habitaciones y participantes.

La distribución está pensada según el número de literas en cada habitación, ya que se debe utilizar 1 litera por participante, alternado las camas de arriba y abajo, para mantener la distancia de seguridad. El aforo máximo para ocupar será del 50 %. Los participantes se distribuirán en las distintas habitaciones por parejas.



3.3. La **ventilación** frecuente de los espacios y la **limpieza** de las instalaciones.

La nueva evidencia sobre la transmisión del SARS-CoV-2 por aerosoles hace necesario enfatizar la importancia de la ventilación y reforzar algunas recomendaciones relacionadas.

13

Ventilación

- ✓ Las puertas y ventanas de los distintos espacios se mantendrán abiertas, o como mínimo deberá haber ventilación 15 min. entre actividad y actividad. O bien, en el caso de las habitaciones 15 min. al despertarse y 15 min. antes de irse a dormir.
- ✓ La ventilación será cruzada.

Limpieza

- ✓ En la medida de lo posible se evitará compartir objetos, juegos, materiales, etc. Para los materiales que se compartan, se intensificarán las medidas de limpieza y desinfección.
- ✓ Se limpiará y desinfectará todos los días todos los distintos espacios:
 - ✓ Habitaciones 1 vez al día, con desinfectantes autorizados.
 - ✓ Los váteres y lavamanos se desinfectarán un mínimo de 3 veces al día con disolución de agua y lejía.
 - ✓ Las duchas se limpiarán y desinfectarán después de cada uso.
 - ✓ El espacio de la cocina se limpiará y desinfectará después de cada uso.
 - ✓ Los suelos se limpiarán y desinfectarán mínimo 1 vez al día.

3.4. Control de síntomas.

Se vigilará la aparición fiebre, tos, sensación de falta de aire, disminución del olfato y del gusto, escalofríos, dolor de garganta, dolores musculares, dolor de cabeza, debilidad general, diarrea o vómitos durante el desarrollo de la jornada.

Para el control de fiebre se realizará 1 toma de temperatura antes del desayuno, otra durante la actividad de tarde y otra antes de irse a dormir.



4. ACTUACIONES ANTE LA APARICIÓN DE UN CASO Y GESTIÓN DE POSIBLES CASOS O CONTACTOS COVID-19

En la fase actual de control de la infección por COVID-19 es muy importante la detección precoz de los posibles casos, para detener su transmisión mediante el aislamiento y la cuarentena de los contactos estrechos. Cuando aparece un caso es clave la identificación de los contactos estrechos y la puesta en cuarentena de estos.

14

Se considerará contacto estrecho: aquel/la menor que haya compartido habitación.

La referente COVID-19 de la Jornada será la Directora.

Si un/a participante inicia síntomas o estos son detectados por el personal durante el fin de semana:

1. Se le llevará a un espacio separado, a ser posible al aire libre, y si no a un lugar para uso individual bien ventilado, que ha de estar identificado en el procedimiento establecido y que cuente con una papelera de pedal con bolsa, que tenga acceso a un baño separado.
2. A quien inicie síntomas se le colocará una mascarilla quirúrgica (si no la llevara previamente). La persona que lo atiende debe ponerse mascarilla FFP2 sin válvula.
3. La persona referente para COVID-19 en la jornada se coordinará con el centro de salud de María de Huerva para garantizar la adecuada valoración, atención y la realización de una PDIA (prueba diagnóstica de infección activa) de forma prioritaria en menos de 24 horas.
4. Los/as participantes que compartan habitación con el posible caso, deberán permanecer en cuarentena hasta que esté el resultado de la PDIA, levantándose la misma si el resultado es negativo.
5. Se avisará también a los padres/ madres/ tutores legales de las personas participantes, a quienes se tendrá informados del avance de la situación, y de las decisiones de las autoridades sanitarias.
6. En todos los casos, extremar la distancia de seguridad y resto de medidas preventivas tanto por parte de los participantes como del resto de personal.
7. Se contactará con el centro de salud de María de Huerva para que se evalúe su caso y se sigan las indicaciones sanitarias:



Debe ser el equipo de del centro de salud de María de Huerva quien realice la valoración clínica y la solicitud de pruebas diagnósticas para confirmarlo, notificarlo, hacer el seguimiento clínico del caso, así como iniciar el estudio de contactos (en colaboración con los Servicios de Salud Pública según se organice en cada comunidad autónoma).

8. Si la PDIA fuera positiva:
 - ✔ Se indicará y avisará al padre/madre/tutor legal para su recogida en el menor tiempo posible.
 - ✔ El estudio de contactos del caso diagnosticado se realizará en el centro de Salud de María de Huerva.
 - ✔ Se indicará cuarentena a todos los contactos estrechos, estableciendo la recogida ordenada y segura de la actividad de las personas participantes implicadas. El seguimiento del caso y de los contactos estrechos se realizará en el centro de salud de María de Huerva garantizándose los medios oportunos para la coordinación y seguimiento, siendo responsable de dicha coordinación Salud Pública de Aragón.
 - ✔ Se realizará la oportuna limpieza y desinfección de las estancias y materiales. En cuanto al resto de participantes y siempre que se garantice que se han cumplido las medidas preventivas, podrán mantenerse en la actividad.

9. En todos los casos, información al Centro de Salud de María de Huerva por parte de la directora de la jornada y comunicación con el Ayuntamiento de Muel.